



Huisregels

Bij Crematorium Tilburg en omstreken hanteren wij een aantal huisregels. Deze helpen ons om u zo goed mogelijk van dienst te zijn. We beantwoorden telefonisch en per mail graag uw vragen over deze huisregels. (013-4686204) / info@crematoriumtilburg.nl)

Gebruik afscheidlocatie

- Bij aankomst wordt u als direct nabestaande ontvangen door uw uitvaartbegeleider en een van onze medewerkers. Als u dat wilt, kunt u de kist met uw dierbare overledene zelf naar binnen dragen. Voor een gastvrije ontvangst en het tijdig in gereedheid brengen van de afscheidruimte, verwachten wij dat de rouwstoet een half uur voor aanvang arriveert. Ook bezoekers/genodigden kunnen binnen vanaf een half uur voor aanvang van de ceremonie wachten.
- Tenzij anders overeengekomen staan de verschillende ruimtes van onze afscheidlocaties als volgt ter beschikking (dit geldt niet voor De Huiskamer).
 - In onze afscheidlocaties (behalve Aula Aurora) is 's ochtends en 's middags een dienst mogelijk. Standaard heeft u in totaal drie uur ter beschikking (inclusief een half uur ontvangst), die u vrij kunt indelen over de verschillende ruimtes. Het maakt niet uit hoe lang u de afscheidruimte of de lounge (koffiekamer) gebruikt, als u in totaal maar binnen deze drie uur blijft. Het is een vrij in te vullen concept, de gewenste indeling dient u via het opdrachtformulier aan te geven. Binnen deze tijd is het dus bijvoorbeeld ook mogelijk te beginnen met koffie in de ontvangstruimte of de lounge en daarna naar de afscheidruimte te gaan. In Aula Aurora is drie keer per dag een dienst mogelijk. De eerste en tweede ceremonie op een dag zijn niet vrij in te delen. Direct na de ontvangst start de ceremonie in de afscheidruimte (maximaal 1,5 uur), de resterende tijd kan daarna in de lounge (koffiekamer) doorgebracht worden. De derde ceremonie is wel vrij in te delen, zoals bij de andere afscheidlocaties.
 - Als meer mensen dan verwacht bij de ceremonie aanwezig zijn, kan de dienst gevolgd worden op LED schermen in de ontvangstruimte of de lounge. In overleg met uw uitvaartbegeleider en onze medewerkers kunnen deze ruimtes op tijd in gereedheid gebracht worden.
 - Op onze website kunt u het maximaal aantal gasten lezen per locatie. In verband met de veiligheid van onze gasten en medewerkers kunnen we gasten de toegang weigeren bij overschrijding van het maximale aantal.
 - De Huiskamer en Buitenaula Aperto hebben een afwijkend concept. Informatie hierover vindt u op de website.
 - Voorafgaand aan de dienst kunt u persoonlijk afscheid nemen van de overledene. Dit kan binnen de standaardtijd van drie uur of u boekt hiervoor extra tijd.
 - Indien gewenst kan de afscheidlocatie voor een langere tijd geboekt worden. E.e.a. na overleg en hiervoor worden extra kosten in rekening gebracht. De tarieven vindt u op de website.
- Het uitvoeren van rituele handelingen of het gebruik van reukoffers voor, tijdens of na de crematieplechtigheid, die storend kunnen werken op het afscheid, parkeren



Huisregels

en/of de installatie, graag vooraf bespreken met het management van het crematorium.

- Alle wijzigingen die betrekking hebben op de opdracht dienen tijdig te worden doorgegeven en schriftelijk (per mail) bevestigd te worden.

Ontmoetingsruimte en catering

- Crematorium Tilburg biedt uitgebreide cateringmogelijkheden. Een overzicht hiervan is te vinden op onze website en in onze cateringbrochure. Heeft u allergie- en dieetwensen of heeft u speciale wensen; neem gerust contact met ons op. Wij denken graag met u mee over alternatieven.
- Cateringwensen kunnen tot 48 uur voor aanvang van de ceremonie worden doorgegeven.
- Zelf meegebrachte consumpties zijn niet toegestaan, voor uitzonderingen kan vooraf overlegd worden met onze cateringmanager. Eventuele door het crematorium te maken kosten hiervoor worden in rekening gebracht.
- U mag het bestelde eten dat niet is uitgeserveerd meenemen. Crematorium Tilburg is in dat geval niet meer verantwoordelijk voor de kwaliteit en de houdbaarheid.

Kisten en crematie

- De crematie is op dezelfde dag als de afscheidsdienst (mits anders vastgelegd met wettige formulieren). Op deze dag overlegt onze ovenist met uw uitvaartbegeleider over het tijdstip van de crematie.
- De kist wordt bij het crematorium door onze medewerkers niet geopend. Zij verwijderen geen brillen of sieraden voorafgaand aan de crematie.
- Eenvoudige crematiekisten - bijvoorbeeld ongelakte houten kisten - hebben onze voorkeur, omdat de overledene in de kist wordt ingevoerd en rookvorming dient te worden vermeden. Kisten van metaal, kunststof, wol of karton worden niet geaccepteerd. Een actuele lijst van goedgekeurde materialen en kisten is te vinden op [de website van de LVC](#).
- Een metalen binnenkist moet zijn verwijderd voor aankomst bij het crematorium.
- In of aan de kist mag geen glas zijn verwerkt.
- Een overledene kan zonder kist, maar wel op een plank met stevige opstaande rand van minimaal 10 centimeter, gecremeerd worden. Het overleden lichaam dient omwikkeld te zijn in een omhulsel dat is afgestemd op cremeren.
- Sierschroeven, handgrepen, zijstangen, edelmetalen en chirurgisch staal worden indien gewenst geretourneerd aan de opdrachtgever. Als u dit wenst, gelieve dit aan te geven op het opdrachtformulier. Kiest u voor niet retourneren, dan worden deze metalen landelijk ingezameld en gerecycled. De opbrengst komt ten goede aan het Dr. C.J. Vaillantfonds (voor meer informatie: www.lvc-online.nl).
- Om beschadigingen aan de oven te voorkomen, wordt aanbevolen om kistbeslag niet aan de binnenzijde te bevestigen, zodat dit verwijderd kan worden. Metaal, glas,



Huisregels

batterijen, plastic, mobiele telefoons en dierlijke en/of andere humane (as)resten mogen niet aanwezig zijn in de kist.

- Een pacemaker, gipsomhulsels, radionucliden en bril dienen vóór aankomst in het crematorium te zijn verwijderd. De nieuwste “battery operated devices” zijn zeer moeilijk te verwijderen zonder vergaande chirurgische behandeling. **Mochten deze nog aanwezig zijn, graag een uitdrukkelijke vermelding hiervan op het opdrachtformulier.**
- Bij ondertekening van het opdrachtformulier tekent u ook voor het wel of niet aanwezig zijn van radionucliden (zoals jodiumtherapie 1-125-implantaat of recente jodiumtherapie 1-131) in het lichaam van de overledene. Wij vragen u vriendelijk hier goed navraag naar te doen vanwege gezondheidsrisico's voor bezoekers en medewerkers van het crematorium. Als de overledene in de afgelopen 12 maanden is behandeld met jodiumtherapie (radioactieve stoffen), dient dit uitdrukkelijk bij de boeking kenbaar te worden gemaakt bij de manager.
- De maximale afmetingen van een kist zijn (b en b x h x l) 80 cm bovenaan en 76 cm onderaan x 52 cm x 215 cm inclusief handgrepen en deksel. De kist moet een vlakke bodemplaat hebben. Voldoet de kist niet aan deze afmetingen? Dan kan het zijn dat de crematie elders moet plaatsvinden.
- Het is mogelijk de overledene te begeleiden naar de ovenruimte met maximaal 15 personen. Het is niet altijd mogelijk om bij de invoer van de overledene in de crematieoven aanwezig te zijn. Mocht u dit wensen, dan verzoeken wij u dit op het opdrachtformulier aan te geven. Na afloop van de ceremonie kan de ovenist uitsluitel geven of het mogelijk is bij de invoer aanwezig te zijn.

Muziek en beeldmateriaal (Online Ceremonie)

Crematorium Tilburg heeft een uitgebreid online systeem waarin u muziek en beeldmateriaal kunt uploaden voor het samenstellen van een ceremonie. (Dit geldt niet voor De Huiskamer en Buitenaula Aperto). Uw uitvaartbegeleider ontvangt de inloggegevens en kan één of meerdere personen uitnodigen om in dit systeem te werken.

- U kunt de handleiding voor dit systeem raadplegen als u als gebruiker bent ingelogd.
- De deadline voor het vullen van het systeem voor de ceremonie is 16.00 uur daags voor de uitvaart (zon- en feestdagen niet meegerekend). Dit geeft onze medewerkers de tijd om e.e.a. te controleren en te testen voor de ceremonie. Mocht u vragen hebben over het aanleveren van muziek of beeldmateriaal, dan horen we dat graag.
- U kunt beeldmateriaal tonen in de afscheidsruimte, de ontvangstruimte en in de lounge (koffiekamer). Dit geldt niet voor Buitenaula Aperto.
- Het is ook mogelijk live muziek ten gehore te brengen. In Aula Aurora staat een digitale piano en in Aula Atrium is een vleugel aanwezig. In Andante Café kan gebruik gemaakt worden van de stagepiano en in Grand Café Ode van een digitale vleugel. Als u hier gebruik van wilt maken, kunt u dit via het opdrachtformulier kenbaar maken.



Huisregels

Geluids- en beeldopname

- In al onze afscheidsruimtes (behalve De Huiskamer en Buitenaula Aperto) kunnen wij voor u een geluids- en/of beeldopname maken van de afscheidsdienst. Vanwege de wet op de privacy mogen wij alléén een opname maken, wanneer hier expliciet toestemming voor is gegeven door de opdrachtgever. Deze toestemming moet op het opdrachtformulier aangegeven worden.
- Wanneer de opdrachtgever deze keuze wil uitstellen, kunnen wij voor de zekerheid een opname maken die 30 dagen wordt bewaard. Dit dient apart te worden aangegeven op het opdrachtformulier. Hieraan zijn geen kosten verbonden.
- Is er wél toestemming gegeven voor een opname, maar wordt deze niet binnen 30 dagen opgevraagd door de opdrachtgever, dan wordt de opname uit ons systeem verwijderd.

Livestream

- Het is mogelijk om de ceremonie in de afscheidsruimte via internet live te volgen via onze livestream (niet in De Huiskamer en Buitenaula Aperto).
- De opdrachtgever van de plechtigheid bepaalt wie deze stream mag volgen. Vanwege de waarborg van privacy is de stream gecodeerd.

Formaliteiten (bij crematie en begrafenis)

- *Opdrachtformulier bij handmatige invulling*
U dient het opdrachtformulier van Crematorium Tilburg te gebruiken. Dit formulier dient volledig ingevuld (faciliteiten, catering etc.) aangevinkt en ondertekend te zijn door de opdrachtgever van de crematie of de begrafenis. Hiermee verklaart de opdrachtgever op de hoogte te zijn van de Algemene voorwaarden en Huisregels. Zonder handtekening van de opdrachtgever op het originele opdrachtformulier kan de afscheidsdienst noch de crematie worden uitgevoerd.
- *Opdrachtformulier bij digitale invulling*
Via de website of met behulp van de uitvaartbegeleider kunt u het opdrachtformulier digitaal invullen. Het ingevulde exemplaar moet vervolgens ondertekend aan het crematorium worden gezonden.
- *Verlof tot crematie*
Afgegeven door de ambtenaar van de burgerlijke stand in de gemeente van overlijden, eventueel met verklaring van uitstel.
- *Registratieformulier van de uitvaartondernemer volgens artikel 8.2 van de Wet op de Lijkbezorging (Wlb).*
Bij een crematie dient bij binnenkomst in het crematorium op de kist een registratienummer aanwezig te zijn, zodat identificatie kan plaatsvinden met het nummer op het formulier. Als de identiteit niet genoegzaam blijkt, dienen volgens artikel 8.3 Wlb twee personen die de overledene bij leven hebben gekend de overledene te identificeren. Zonder identificatie kan de plechtigheid wel en de crematie niet aanvangen.



Afscheidspark

U mag bloemen leggen bij de strooivelden en de urnengrafjes/monumenten. Het is niet toegestaan buiten uw afmeting/vakje attributen en bloemen te plaatsen. Wij vragen u bloemen te plaatsen zonder plastic of papier. Doet u dit toch? Dan zullen wij deze verwijderen en afvoeren. De regels hiervoor staan ook in uw contract.

Algemeen

- Crematorium Tilburg en omstreken is lid van de Landelijke Vereniging van Crematoria (www.lvc-online.nl)
- De afscheidsruimtes van Aula Atrium, Aula Aurora, Grand Café Ode en Andante Café zijn voorzien van een ringleiding voor slechthorenden.
- Het gebruik van kaarsen en waxinelichtjes is toegestaan, mits dit is afgesproken met één van onze medewerkers. Ieder ander gebruik van vuur is helaas niet toegestaan.
- Bloemstukken kunnen alleen worden aangeboden op de dag van de afscheidsdienst. Wanneer bloemstukken op een eerder moment worden aangeboden, kunnen wij niet voor de kwaliteit instaan. Crematorium Tilburg is niet aansprakelijk voor het verlies van een bloemstuk.
- In al onze gebouwen is roken niet toegestaan.
- Het is niet toegestaan consumpties te gebruiken in de afscheidsruimte van Aula Aurora, Aula Atrium en Andante Café. Speciale uitzonderingen kunt u bespreken met een van onze managers.
- Huisdieren zijn toegestaan. Wel vragen wij u ons vooraf hierover te informeren. Hulphonden zijn altijd welkom.
- In het crematorium zijn twee rolstoelen aanwezig. Als u hiervan gebruik wenst te maken, verzoeken wij u dit tijdig aan ons door te geven.
- Wij beschikken over vier invalideparkeerplaatsen.
- Voor elektrische auto's zijn vier oplaadplaatsen aanwezig.
- Mobiele telefoons dienen op stil gezet te zijn tijdens de ceremonie.
- Crematorium Tilburg is op maandag tot en met vrijdag open van 9.00 – 17.00 uur. Op zaterdag zijn de openingstijden wisselend (afhankelijk van de gereserveerde locaties op die dag). Telefonisch zijn we 24 uur per dag bereikbaar, ook in het weekend en op landelijke feestdagen.
- Onze tarieven, Algemene Voorwaarden en Huisregels zijn te vinden op onze website www.crematoriumtilburg.nl
- Onze managers zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen het crematorium en daarmee het aanspreekpunt.
- Als u een klacht heeft, kunt u contact opnemen met een van onze managers en/of de directie van het crematorium. Via de LVC is Crematorium Tilburg is aangesloten bij de stichting Klachteninstituut Uitvaartwezen, postbus 9200, 9600 AE Eindhoven.



Huisregels

AVG

Crematorium Tilburg en omstreken gaat zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Voor alle informatie over het gebruik van persoonsgegevens verwijzen we u naar ons privacy statement op onze website. Wij hebben de wettelijke verplichting een openbaar register bij te houden waarin persoonsgegevens worden opgeslagen.

Tussentijdse wijzigingen voorbehouden.

De directie,
Tilburg
Januari 2025